

Hansestadt Rostock
Amt für Stadtgrün, Naturschutz und Landschaftspflege
Am Westfriedhof 2
18059 Rostock

Telefon: 0381/ 3818541
Fax: 0381/ 3818590
E-Mail: sng-stadtgruen@rostock.de

**Antrag auf Sondernutzungsgenehmigung
für Veranstaltungen auf öffentlichen Grünflächen**

Zutreffendes bitte ausfüllen bzw. ankreuzen!

Bezeichnung der Veranstaltung:

Veranstaltungsort:
(genaue Bezeichnung der öffentlichen Grünfläche)

Veranstaltungsdatum/ -zeit: Uhr bis Uhr
 Uhr bis Uhr
 Uhr bis Uhr

Aufbaubeginn am: ab: Uhr

Abbauende am: bis: Uhr

Größe der Veranstaltungsfläche: m²

Erwartete Besucherzahl:

Veranstalter:
(Firma, Name, Vorname, Anschrift, Telefon)

Verantwortliche Person:
(Firma, Name, Vorname, Anschrift, Mobiltelefon)

Art der Veranstaltung:
(Programmbeschreibung, Inhalt, Ablauf, Aktivitäten)

Wird die Veranstaltung festgesetzt?
(Marktprivilegien gemäß Titel IV
Gewerbeordnung) Nein Ja

Tätigkeiten gewerblicher Art: Nein Ja

Wenn ja, welche:

Zubereitung, Ausschank und Verkauf von Imbiss und Getränken zum Verzehr an Ort und Stelle (vorrübergehender Gaststättenbetrieb wie Imbissstände, Zelte, Bierwagen...)

Betrieb eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes (s.o.) unter freiem Himmel nach 22.00 Uhr

Verkauf von Waren (Lebensmittel, Textilien, Haushaltswaren, Bücher, Geschenkartikel...)

Anbieten gewerblicher Leistungen (Gravuren, Wahrsager, Holzschnitzer, Schlüsseldienst...)

Schausteller oder Tätigkeiten nach Schaustellerart (Riesenrad, Karussell, Schießstände, Zuckerwagen, Bungee-Jumping, Trampolin, Simulator...)

Inanspruchnahme von Marktprivilegien für die Veranstaltung (Verkauf von Waren an Sonn- und Feiertagen und nach Ladenschluss, Anbieter ohne Reisegewerbe...)

Aufbauten

Bühne: (Anzahl, Größe)

Zelte: (Anzahl, Größe)

Verkaufsstände: (Art des Verkaufs, Anzahl)

Fahrgeschäfte: (Art des Geschäfts, Größe, Betreiber)

Bungee-Trampolin, Kletterturm, Aufblasbare Anlagen etc.:
(Anzahl, Höhe)

Bestuhlung:

Toiletten: (Anzahl)

Dekoration/Einbauten: (Welche?)

Werbeplakate im öffentlichen Verkehrsraum: (Firma)
(nicht Bestandteil der Sondernutzungsgenehmigung)

Sonstiges:

Sicherheit

Sicherheitsdienst: (Name, Anschrift, Anzahl, Personal)

Sanitätsdienst: (Name, Anschrift, Anzahl, Personal)

Brandsicherheitswache: (Name, Anschrift, Anzahl, Personal)

Fahrzeuge im Veranstaltungsbereich:

(nur parkende KFZ während der Veranstaltung)

Nein Ja (Liste liegt als Anlage bei)

Musikdarbietung/Beschallung:

Nein Ja

Abspielen von Tonträgern

Musikgruppen mit Einsatz von Verstärkeranlagen

Musikgruppen ohne Einsatz von Verstärkeranlagen

Musikgruppen (Anzahl)

Personen (Anzahl)

Tag und Uhrzeit der Darbietung

Uhr bis Uhr
Uhr bis Uhr
Uhr bis Uhr

Feuerwerk

Nein Ja

am: um Uhr

Abbrennplatz:
(Skizze/ Plan notwendig)

Ausführende Firma:

Feuerwerkskategorie (2-4):

Lagerfeuer

Nein Ja

Tombola/Verlosung

Nein

Ja

Anzahl der Lose

Anzahl der Gewinne

Preis je Los

Verwendungszweck
des Erlöses:

sonstige
Veranstaltungsrelevante
Angaben:

Anlagen:

- Lageplan*
- Aufbauplan, Streckenplan
- Programmbeschreibung/Programmablauf
- Liste Aussteller (Name, Anschrift, Telefon)
- Liste Kfz und Zweckangabe
- Freistellungsbescheid vom Finanzamt

* Als Lageplan empfehlen wir einen Auszug aus der digitalen Stadtkarte unter www.geoport-hro.de

Hinweis: Der Antrag sollte mindestens 14 Tage vor der beabsichtigten Ausübung eingereicht werden. Ein unvollständig ausgefüllter Antrag wird nicht bearbeitet.

Erklärung des Antragsstellers

Ich erkläre alle für die Veranstaltung relevanten Erlaubnisse unabhängig dieser Genehmigung einzuholen. Ich habe mich im Vorfeld über die Gebühren für eine Sondernutzungsgenehmigung informiert.

Datum/
Unterschrift/Stempel
des Veranstalters