

Absender:

Datum:

Hansestadt Rostock  
Der Oberbürgermeister  
Amt für Mobilität  
FB verkehrsbehördliche Aufgaben  
Charles-Darwin-Ring 6  
18050 Rostock

### Antrag auf Sondernutzung von öffentlichen Verkehrsflächen

(kann auch als E-Mail an [mobilitaet@rostock.de](mailto:mobilitaet@rostock.de) übersandt werden)

Firma: \_\_\_\_\_  
Antragsteller  
(Name, Vorname): \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

Art der Sondernutzung (z. B. Außenversorgung, Werbeträger, Infostand, etc.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ort der Sondernutzung: \_\_\_\_\_  
Zeitpunkt/Dauer der  
Sondernutzung: \_\_\_\_\_

Maße der Gesamtfläche  
(Länge x Breite): \_\_\_\_\_ Benötigte m<sup>2</sup>  
gesamt: \_\_\_\_\_

#### Bei Außenversorgung

Anzahl Tische: \_\_\_\_\_ Anzahl Stühle: \_\_\_\_\_  
Maße Tische: \_\_\_\_\_ Maße Stühle: \_\_\_\_\_

Sonstiges/  
Anmerkungen: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift/  
Stempel: \_\_\_\_\_

**Hinweis: Dem Antrag ist ein bemaßter Lageplan beizulegen! Bei Außenversorgung muss dieser maßstabsgerecht sein und einen Maßstab 1:500 aufweisen.**