## Fragebogen zur versicherungsrechtlichen Beurteilung Allgemeine Angaben zur Person

## Name: Vorname: Anschrift: für eventuelle Rückfragen Telefon Fax oder E-Mail-Adresse (Geldinstitut) Bankverbindung: Kontonummer: Bankleitzahl: **IBAN/BIC:** abweichender Inhaber: Krankenkasse: gesetzlich privat Familienversicherung: nein bei privater Versicherung letzte gesetzliche Krankenkasse: Bitte immer angeben: Versicherungsnummer der Sozialversicherung: Staatsangehörigkeit: Geburtsort: Geburtsdatum: Geburtsname: steuerl. Identifikationsnr.: Steuerklasse: Angaben zu der Hauptbeschäftigung (Angestellte, Arbeiter, Auszubildende, Beamte) Beschäftigungsbeginn: befristet bis: Entgelt Wochen-Versicherungspflicht bei Firma (ggf. Vorlage Kopie Arbeitsvertrag oder Abrechnung) stunden KV/PV RV ALVa) Bitte beachten Sie, dass u. U. eine Nebenbeschäftigung durch Ihren Arbeitgeber zu genehmigen ist! Angaben zu einer geringfügig entlohnten Beschäftigung (450 EUR-Jobs) Hier bitte nur Beschäftigungen eintragen, bei denen das regelmäßige monatliche Entgelt 450,00 EUR nicht übersteigt und Ihr Arbeitgeber für Sie Pauschalbeiträge zur Kranken-u. Rentenversicherung abführt. Ich übe weitere Beschäftigungen aus bei: Entgelt Wochen-Versicherungspflicht vom - bis (ggf. Vorlage Kopie Arbeitsvertrag oder Abrechnung) stunden KV/PV RV ALV b) Angaben zu einer von vornherein befristeten (kurzfristigen) Beschäftigung Eine kurzfristige Beschäftigung liegt vor, wenn die Beschäftigung im Laufe eines Kalenderjahres seit ihrem Beginn auf nicht mehr als 3 Monate oder insgesamt 70 Arbeitstage befristet ist. Innerhalb der letzten 12 Kalendermonate habe ich folgende befristete Beschäftigungen ausgeübt: Firma vom - bis (taggenau) Entgelt Wochen-Versicherungspflicht KV/PV RV ggf. gesonderte Anlage stunden **ALV** a) b)

Angaben zur Personenk	<u>kreiszugehörigkeit</u>		
	seit:	Rentenart:	
(Kopie des Rentenbesch Ich bin	heids beifügen)	(Vorru	ruhestand, Altersrente etc.)
Angestellter, Arbeiter, Auszubildender, Beamter (siehe vorn)			
Selbständiger	seit:	Branche:	
	seit:	Sold:	
im BFD/FSJ/FÖJ/Frei	iwilligen Wehrdienst (Bescheid l	- beifügen)	
Schüler (Schulbescheinigung beifügen); ist der Schulbesuch abgeschlossen?			
_	wenn ja:	: vor Ausbildung Ausbildungsbe	O
		vor BFD/FSJ/F	FÖJ/Freiw.Wehrdienst
Bewerber für einen Stu	udienplatz (Kopie Antrag)	Beginn des Stud	diums:
Praktikant u. immatrikuliert (Art des Praktikums, Kopie der Prüfungs-u. Studienordnung)			
Praktikant u. nicht mehr immatrikuliert (Art des Praktikums, Kopie der Prüfungs-u. Studienordnung)			
Praktikant u. noch nicht immatrikuliert (Art des Praktikums, Kopie der Prüfungs-u. Studienordnung)			
Diplomand und einzig zur Erstellung meiner Diplomarbeit beschäftigt			
Diplomand und gegen Arbeitsentgelt beschäftigt (aus wirtschaftlichen Interessen)			
Hausfrau/-mann			
Student (Immatrikulati	ionsbescheinigung beifügen)	Bitte immer angeben	n: nicht beurlaubt beurlaubt
Ich	-		
beziehe Krankengeld a		-	
beziehe Arbeitslosenge (Bescheinigung über N	eld ab Jebeneinkommen beifügen)	Stammnummer:	
habe weitere Einkünfte	e aus (Miete, Pacht, Pension)	Einkunftsart:	
übe keine weitere Besch	häftigung aus		
nehme Elternzeit/Erziehungsurlaub in Anspruch (entsprechenden Nachweis beifügen)			
Ich erkläre, vorstehende Fragen über meine Person und die Beschäftigungen wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet zu haben. Ich verpflichte mich, alle Veränderungen, die die Beantwortung vorstehender Fragen betreffen, der Tourismuszentrale Rostock & Warnemünde (Tel. / Fax 0381 - 548 00 34 / 548 00 14, E-Mail: stefanie.pensky@rostock.de) unverzüglich mitzuteilen.  Ich habe davon Kenntnis genommen, dass bei Einstellung die Berechnung und Überweisung meines Entgelts im automatisierten Datenverarbeitungsverfahren vorgenommen wird, wobei Angaben an andere Stellen nur übermittelt werden, soweit dieses gesetzlich zulässig ist. Mir ist bekannt, dass ein Teil meiner Angaben in nichtautomatisierten Dateien (z. B. Personalkartei) gespeichert wird.  Ich habe außerdem davon Kenntnis genommen, dass bei fehlerhaften Angaben zur Lohnsteuer eine Nachveranlagung durch die zuständige Finanzbehörde erfolgen kann bzw. an den Arbeitgeber gestellte Nachforderungen im Rahmen von Lohnsteuer-Außenprüfungen an den Arbeitnehmer weiterberechnet werden.			
Ort, Datum		Unterschrift des Arbeitr	nehmers
	oogen dient zur Erleichterung		
Versicherungsfreiheit. Bitt geforderten Angaben. Soll	te füllen Sie diesen deshalb lten nicht alle geforderten Bes en kein Arbeitsentgelt gezahlt w	besonders sorgfältig scheinigungen dem Fr	g aus und machen Sie alle