



Bundesgartenschau Rostock 2025 GmbH

Stellenausschreibung

Die Bundesgartenschau Rostock (BUGA) wird 2025 mitten im Herzen der Hanse- und Universitätsstadt, an den Ufern der Warnow stattfinden. Mit den unterschiedlichen Projekten auf beiden Seiten des Warnowufers wächst die Stadt zusammen. Zur BUGA wollen wir zeigen, wie die Menschen in den kommenden Jahrzehnten hier leben werden, wie sich die Mobilität entwickelt. 1,7 Millionen Gäste wollen wir an der Warnow begrüßen, ihnen Rostock und das ganze Land mit seinen wirtschaftlichen und kulturellen Schwerpunkten zeigen. So wird die BUGA zum Impulsgeber für eine verstärkte touristische Entwicklung im ganzen Bundesland.

Zur Unterstützung des Teams der Bundesgartenschau Rostock 2025 suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit Befristung bis zum 31.12.2025 ein/e

Mitarbeiter Projektsteuerung Ausstellungskonzept und Freilandwettbewerbe (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Organisieren und Durchführen von gärtnerischen Wettbewerben, einschl. Einwerben und Betreuen der Aussteller, Preisrichter, Firmen und Verbände
- Organisieren, Vorbereiten und Durchführen von Ausstellergesprächen, Workshops u.a. Veranstaltungen
- Projektsteuerung und planerische Begleitung bei der Umsetzung des Ausstellungskonzeptes
- Projektsteuerung bei der Umsetzung der gärtnerischen Ausstellungsbereiche im Freiland
- Vorbereiten und Unterstützen von Ausschreibungsverfahren nach VOB und VgV,
- Mitwirken bei der Betreuung der Planung, Umsetzung und Pflege der Gärtnerischen Ausstellungsbeiträge
- Verfolgen und Beachten des vorgegebenen Budgets
- Anpassen und Überwachen von Terminplänen
- Mitwirken am Berichtswesen und Dokumentation
- fachliche Zuarbeit für Presse und Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützen bei Informationsveranstaltungen und Bürgerbeteiligungen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hoch- bzw. Fachschulstudium im Garten- und Landschaftsbau oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrungen im Garten- und Landschaftsbau
- umfangreiche Kenntnisse im Projektmanagement
- wünschenswert sind Erfahrungen in der Mitarbeit an verschiedenen Gartenschauen
- versierter Umgang mit allen gängigen MS Office Programmen
- CAD-Kenntnisse sind wünschenswert
- kostenbewusstes Handeln im Rahmen der Budgetvorgaben
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- selbständige, Ziel orientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot an Sie:

- Teil dieses einzigartigen Großprojektes sein
- eigenverantwortliches Arbeiten an abwechslungsreichen Aufgaben
- Raum für Ideen und persönliche Entwicklung
- attraktive Vergütung
- flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub
- offenes und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- starker Teamgeist, Freude gepaart mit Professionalität bei der Arbeit

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerber*innen, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse oder Zertifikate, die die geforderte Qualifikation nachweisen, aktuelles Arbeitszeugnis) mit Nennung **Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung** senden Sie bitte vorzugsweise per E-Mail unter Angabe der Stellenbezeichnung an buga-jobs@rostock.de.

Die Unterlagen müssen im PDF-Format vorliegen, Bewerbungsanlagen sind in einer Datei zusammenzufügen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 5 MB nicht überschreiten.

Die Bewerbungsfrist endet am 12.06.2022.

Bewerbungen in Papierform können innerhalb der oben genannten Frist an die

BUGA Rostock 2025 GmbH
Sparte BUGA
Frau Sarina Thiele
Steinstraße 9
18055 Rostock

gesandt werden. Der Umschlag ist mit der deutlichen Aufschrift BEWERBUNG zu kennzeichnen. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, können nicht erstattet werden.