

# Antrag auf Übernahme der Verpflegungskosten

gem. § 29 Abs. 2 Kindertagesförderungsgesetz (KiföG M-V)  
i.V.m. § 90 Abs. 4 Sozialgesetzbuch, Achtes Buch (SGB VIII)

## 1. Angaben des Kindes, für das die Kosten übernommen werden sollen

Antrag ab		Name	
Geb.-Datum		Vorname	
Name Kindertagespflegeperson / Kita / Hort (aktueller Betreuungsvertrag ist beizufügen)			
Wechselmodell 50:50 (Vereinbarung ist beizufügen)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	

## 2. Angaben der Eltern, des/der Lebenspartner/in im Haushalt

	Kindesmutter / Elternteil 1	Kindesvater / Elternteil 2
Name		
Vorname		
Geb.-Datum		
Familienstand		
Straße, Nr.		
PLZ, Ort		
Tel.-Nr.*		

\* diese Angabe ist freiwillig und für evtl. Rückfragen

## 3. weitere betreute Kinder

Name, Vorname	Geb.-Datum	In welcher Einrichtung wird das Kind betreut?

## 4. Angaben zu den Kindern, Eltern im Haushalt

Nachweise/ Bescheide sind in Kopie beizufügen	
Bürgergeld (SGB II)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Leistungen 3./4. Kapt. SGB XII	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Leistungen AsylBLG	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Kinderzuschlag gem. Bundeskindergeldgesetz	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Wohngeld	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Kinderbetreuungskosten Zuschüsse durch Arbeitgeber / Dritte, Agentur für Arbeit, Hanse-Jobcenter, Rententräger	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt Höhe der monatlichen Zahlungen: _____
Bildung und Teilhabe für Mittagsverpflegung **	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt
Ich/Wir erhalte/n keine der genannten Leistungen	bitte Anlage Einkommen/Belastungen sowie ggf. Ablehnungsbescheide Kinderzuschlag, Wohngeld, Bürgergeld (SGB II) beifügen

\*\* Der Antrag auf Bildung und Teilhabe ist separat beim Hanse-Jobcenter oder der Hanse- und Universitätsstadt Rostock (SG Amt für Ausbildungsförderung und BuT, Kopernikusstr. 1 a, 18057 Rostock) zu stellen.

## Hinweise

Der Antrag gilt als gestellt mit Posteingang bei der Behörde.

Die Betreuung des Kindes im 50:50 Wechselmodell mit dem anderen Elternteil ist bekanntzugeben.

Ihr Antrag kann nur abschließend bearbeitet werden, wenn die anspruchsbegründenden Bescheide vorliegen.

**Eine Übernahme gem. § 90 Abs. 4 SGB VIII erfolgt immer dann,**

**„ [...] wenn Eltern oder Kinder Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem Zweiten Buch, Leistungen nach dem dritten und vierten Kapitel des Zwölften Buches oder Leistungen nach den §§ 2 und 3 des Asylbewerberleistungsgesetzes beziehen oder wenn die Eltern des Kindes Kinderzuschlag gemäß § 6a des Bundeskindergeldgesetzes oder Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz erhalten.“**

**An die genannten Leistungen ist ein Anspruch auf BuT-Mittagsverpflegung geknüpft. Diese Leistung ist parallel zu beantragen.**

Familien, die keine der genannten Leistungen erhalten, müssen zur Prüfung der Zumutbarkeit der Kostenbeiträge nach § 90 Abs. 4 i.V.m. den §§ 82 und 85 SGB XII ihre Einkommen und Belastungen darlegen. Bitte nutzen Sie dazu die zusätzliche Anlage „Einkommen und Belastungen“.

## Datenschutz

Die personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 62 Sozialgesetzbuch, Achtes Buch (SGB VIII) i. V. m. § 60 SGB I für die Prüfung der Übernahme der Verpflegungskosten erhoben und für diesen Zweck in einem automatisierten Verfahren verarbeitet.

## Erklärung

Ich/Wir bestätige/n mit meiner/unserer Unterschrift, dass vorstehende Angaben wahrheitsgemäß gemacht wurden. Weiterhin versichere(n) ich/wir, das **Merkblatt zu den Anträgen/Bescheiden für Berechtigung und Übernahme der Verpflegungskosten und die Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zur Kenntnis genommen** zu haben. Ich/Wir verpflichte/n mich/uns, Änderungen in den Einkommens- und/oder Familienverhältnissen dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.

---

Datum, Unterschrift der Antragsteller