

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) *

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Hanse- und Universitätsstadt Rostock Die Oberbürgermeisterin 18050 Rostock www.rostock.de	Büro der Oberbürgermeisterin Frau Anne Hammer Telefon: 0381 / 381-1104 E-Mail: ehrenamt@rostock.de
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Hanse- und Universitätsstadt Rostock Der Oberbürgermeister Büro des Oberbürgermeisters – Behördlicher Datenschutz 18050 Rostock	E-Mail: datenschutz@rostock.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zwecke: <ul style="list-style-type: none">– Würdigung der Ehrenamtlichen Tätigkeit durch Ausgabe der Rostocker Ehrenamts-Card unter Berücksichtigung der von der Bürgerschaft der Hanse- und Universitätsstadt Rostock festgelegten Zugangsvoraussetzungen
Rechtsgrundlagen: <ul style="list-style-type: none">– Bürgerschaftsbeschluss 2010/AN/1131 vom 09. Juni 2011– Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person: <p>Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.</p> <p><input type="checkbox"/> nein</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ja</p> <p>Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten</p> <p>Ohne die Angabe der Daten kann die Rostocker Ehrenamts-Card nicht ausgestellt werden. Diese ist nicht übertragbar und nur im Zusammenhang mit einem Ausweis gültig.</p>

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

- Name, Anschrift, Geburtsdatum

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Übermittlung der Anträge erfolgt durch Verein, Institution oder Organisation.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Büro der Oberbürgermeisterin, Fachbereich Ehrenamt

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

nein

ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- 10 Jahre
- Folgeantrag kann jederzeit nach 3 Jahren gestellt werden

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Werderstr. 74 a, 19055 Schwerin,

Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.