

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) *

| Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung) | Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten) |
|--|---|
| Hanse- und Universitätsstadt Rostock Der Oberbürgermeister 18050 Rostock www.rostock.de | Amt für Umweltschutz Amtsleiterin Telefon: 0381 / 381- 7300 E-Mail: umweltamt@rostock.de |
| Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten | |
| Hanse- und Universitätsstadt Rostock Der Oberbürgermeister Büro des Oberbürgermeisters – Behördlicher Datenschutz 18050 Rostock | E-Mail: datenschutz@rostock.de |

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Zwecke:

- Beratung und Dienstleistungen zu Abfallwirtschaft, Straßenreinigung, Bodenschutz und Wasserwirtschaft, Immissionsschutz, kommunalen Planungen und Projekten
- Durchsetzung ordnungsrechtlicher Aufgaben im Bereich des Umweltschutzes

Rechtsgrundlagen, insbes.:

- Abfallwirtschafts- und Altlastengesetz MV, Abfall- und Straßenreinigungssatzung und entsprechende Gebührensatzungen
- Wasserhaushaltsgesetz, Bundesbodenschutzgesetz, entsprechende Landesgesetze und Verordnungen
- Bundesimmissionsschutzgesetz und zugehörige Verordnungen
- Rostocker Fernwärmesatzung
- Verwaltungsverfahrensgesetz, Umweltinformations- und Informationsfreiheitsgesetz

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

nein

ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten

Keine Bearbeitung von Verwaltungsvorgängen

Keine Beratung und keine Dienstleistungen (z.B. Auskünfte)

Keine Überwachung von Umweltschutzverletzungen

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- Kontakt-, Adress- und Kundendaten
- Grundstücksbezogene Daten
- Kfz- und Halterdaten

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Einwohnermeldedaten
- Daten anderer öffentlicher Behörden und Institutionen (z.B. Polizei)
- Vertragspartner (z.B. Pachtverträge)

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Kommunale Unternehmen (z.B. SWR AG; SR GmbH)
-

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

nein

ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- in der Regel bis zum Abschluss des Vorgangs
- es gelten die allgemeinen Aufbewahrungs- und Archivfristen
- teilweise verbleiben Daten projekt- und vorgangsbezogen (Beschwerden) in den Unterlagen zur ausschließlich internen Verwendung

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Lennéstraße 1, Schloss, 19053 Schwerin,

Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.