

## Merkblatt Bestandsdokumentation Amt für Stadtgrün

### Spezielle Vorbemerkungen

1. Seit der Einführung des Kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen (NKHR-MV) ist in der Hansestadt Rostock die Umstellung auf das doppische Rechnungssystem erfolgt. Durch das Amt für Stadtgrün ist ein exakter Bestand aller in Verwaltungsverantwortung befindlichen öffentlichen Grünflächen zu führen.
2. Mit der Genehmigungsplanung wird bereits grundsätzlich beauftragt, dass dem Amt für Stadtgrün nach Fertigstellung und **Abnahme der Gesamtleistung** eine komplette **Dokumentation** mit den Nachweisen, Aufmaßen, Beschreibungen etc. für den Leistungsteil der in Verwaltungsverantwortung des Amtes stehenden Flächen und Ausstattungsgegenständen zu übergeben ist. Die Bestandteile der Dokumentation inkl. Vermessungsunterlagen sind diesem Merkblatt zu entnehmen.
3. Die Abnahmen nach VOB auf den Teil „**Pflanzungen und Ansaaten**“ erfolgen grundsätzlich zum Zeitpunkt der mängelfreien Abnahme der Fertigstellungspflege; Die Abnahmen für den Teil „**Baulichen Anlagen**“ wie Wege, Plätze, Ausstattungen, Spiel-/ Sportanlagen u. Ä. erfolgen zum Zeitpunkt der mängelfreien Fertigstellung/Abnahme; Im Anschluss an die mängelfreie Abnahme werden die Flächen/Anlagen entsprechend der bestätigten Zuordnung der Verwaltungsverantwortung durch das Amt für Stadtgrün übernommen.

### Bestandteile der Bestandsdokumentation

- Herstellerbescheinigung/-en;
- Eignungsprüfungen für Trag-, Binde- und Deckschichten; (\*)
- Verdichtungsnachweise (\*)
- Tragfähigkeitsnachweise für Planum, Frostschuttschicht und untere Tragschicht (\*)
- Zertifikate für Einbauteile
- bei technische Einbauten (Bedienungsanleitungen, Messprotokolle etc.) (\*)
- Kopien erteilter Baugenehmigungen und Anschlussgenehmigungen (\*)
- Kopie/n der Niederschrift/-en der durchgeführten/n Abnahme/n gemäß VOB/B, § 12
- Nachweis der Einhaltung der Mindestabstände zu Leitungen bzw. Zustimmung der Versorgungsunternehmen zur Unterschreitung der Mindestabstände bei Baumpflanzungen (\*)
- Lieferrachweise/Zertifikate der verwendeten Substrate (Pflanzsubstrate; Mulchmaterial...) (\*)
- Originale Abnahmeprotokolle eines autorisierten Gutachters über die DIN-gerechte Planung und Errichtung der realisierten Sport- und Spielanlagen (\*)
- Schlussvermessung mit Bescheinigung eines öffentlich bestellten Vermessungsingenieurs über die Einhaltung der Grenzen in dreifacher Ausfertigung (\*)
- Bestandsplan als Plan in Papierform und auf digitalem Medium (Stick; Mailübermittlung; CD):
  - Datenformat: PDF-Datei und Originaldatei als **DXF, DWG oder ESRI Shapefile**, Bezugssystem ETRS89 UTM Zone33 (EPSG: 25833) (East-Wert 6 stellig, ohne führende Zone) (Autocad 13)
  - Angaben zum Baumbestand, zur Art der Bepflanzung, Vegetationsflächenart, befestigte Flächen, Leitungsbestand, Schutzmaßnahmen bei Bäumen in Leitungsnähe, Standort und Art der Ausstattungsgegenstände,
  - Bestandsdaten (Pflanzdatum, Krone, Höhe, Stammumfang, Stammhöhe, Vitalität, Schutteinrichtungen, Standort)
- Aktivierungsprotokoll (Flächenübersicht, gegliedert nach Anlagegut gem. Bestandsplan) gem. Anlage
- Flächen und Ausstattung gem. Pflegeeinheitenkatalog Amt 67.2 (.pdf)

\* sofern zutreffend bzw. im Rahmen der Baubetreuung gefordert

Bearbeitungsstand: 13.06.2017



**STADTGRÜN was sonst...**

Amt für Stadtgrün, Naturschutz und Landschaftspflege, Am Westfriedhof 2,  
Tel./Fax: 0381 38185 00/ 381 8590, e-mail: stadtgruen@rostock.de