

Name und Anschrift Zuwendungsempfänger/in

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Empfängerin  
Ortsbeirat  
Hanse- und Universitätsstadt Rostock  
Der Oberbürgermeister

.....  
.....  
.....

**Einfacher Verwendungsnachweis**

Zuwendungsbescheid Nr.: ..... vom .....

Zuwendungszweck

.....

Zuwendungsgeberin

.....

Zuwendungsempfänger/in

.....

Betrag der Zuwendung in EUR

.....

Angaben über bewilligte sonstige Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln nach Verwendungszweck, Geldgeber, Betrag und Finanzierungsart:

**1. Sachbericht** (Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u. a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen von dem Zuwendungsbescheid zu Grunde liegenden Kosten- und Finanzierungsplan)  
 Bericht hier eingeben oder als Anlage beifügen

**2. Zahlenmäßiger Nachweis**

Zahlenmäßiger Nachweis entsprechend der Gliederung des verbindlichen Kosten und Finanzierungsplanes gemäß Antrage:

Kosten- und Finanzierungsplan	Einnahme in EUR	Ausgabe in EUR	Vermerke

Summe der Einnahmen ..... EUR  
 Summe der Ausgaben ..... EUR  
 Einsparungen ..... EUR  
 Mehrausgaben ..... EUR

Die Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt. Es wird bestätigt, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben mit den Büchern bzw. Belegen übereinstimmen.

Ort und Datum

.....

Vorname, Name Zuwendungsempfänger/in

Rechtsverbindliche Unterschrift Zuwendungsempfänger/in

.....

.....

**Prüfung durch Ortsbeiratsvorsitzende/r**

Ort und Datum

.....

Vorname, Name Ortsbeiratsvorsitzende/r

Rechtsverbindliche Unterschrift Ortsbeiratsvorsitzende/r

.....

.....

**bestätigt**

**nicht bestätigt**

**Begründung:**