

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) *

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Hanse- und Universitätsstadt Rostock Die Oberbürgermeisterin 18050 Rostock www.rostock.de	Stadtarchiv Rostock Amtsleitung Telefon: 0381 / 381- 1361 E-Mail: stadtarchiv@rostock.de
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Hanse- und Universitätsstadt Rostock Die Oberbürgermeisterin Büro der Oberbürgermeisterin – Behördlicher Datenschutz 18050 Rostock	E-Mail: datenschutz@rostock.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung	
Zwecke:	
– Zulassung zur Nutzung von Kulturgut, das im Stadtarchiv Rostock verwahrt wird – Erhebung von Gebühren für die Inanspruchnahme des Stadtarchivs	
Rechtsgrundlagen:	
– Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) Art. 6 Abs. 1 c i.V.m. Benutzungsordnung für das Archiv der Hansestadt Rostock und der Archivgebührensatzung der Hanse- und Universitätsstadt Rostock in der jeweils gültigen Fassung	
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:	
Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen. ☐ nein ☒ ja Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten Keine Nutzung von Kulturgut, das im Stadtarchiv Rostock verwahrt wird Keine Ausführung von Gebührenpflichtigen Leistungen des Stadtarchivs Rostock	

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- Vor- und Familienname
- Anschrift (Rechnungs-, Versand- und Lieferanschrift)
- Beruf / Tätigkeit
- Staatsangehörigkeit
- Kontaktdaten (E-Mail-Adresse, Telefonnummer)

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- entfällt

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- entfällt

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

☒

nein

☐

ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- Zehn Jahre, ggf. dauernd

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: +49 385 59494 0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.