

Rückerstattung verauslagter Fahrkosten (öffentlicher Nahverkehr) im Schuljahr

Monat/Monate:

Hiermit beantrage ich für meine(n) Tochter/Sohn

die Rückerstattung verauslagter Fahrkosten in Höhe von €.

(Fahrkarten bitte auf die Rückseite kleben bzw. Kopie Kontoauszug für den Nachweis der Abbuchung des Schülertickets durch die RSAG beifügen)

Sie/Er ist Schüler/in der
Schule

Bitte überweisen Sie die Summe auf mein hier angegebenes Konto:

Name, Vorname des Kontoinhabers	<input type="text"/>
Anschrift des Kontoinhabers	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>
Bankinstitut	<input type="text"/>

Rostock,

.....

Unterschrift des Antragstellers

Mit der Unterschrift versichert der Antragsteller die Richtigkeit der Angaben. Der Antrag ist innerhalb eines Monats bzw. alle 3 Monate nach Ablauf des Abrechnungsmonats vollständig ausgefüllt einzureichen.

Bestätigung der Anwesenheit in der Schule im Abrechnungsmonat durch die Schule

Unterschrift der Schule

Wird durch das Amt für Schule und Sport bearbeitet:

Antrag wird bestätigt/nicht bestätigt:

Konnexität GdB/vor.Beh. öffentl. Schülerbeförderung

Nachweis liegt vor/Nachweise liegen vor:

Unterschrift

Eine Überweisung in Höhe von EURO wird veranlasst.

Rechnerisch richtig

Sachlich richtig