Hanse- und Universitätsstadt
ROSTOCK

**DIE OBERBÜRGERMEISTERIN**

Hanse- und Universitätsstadt Rostock
Die Oberbürgermeisterin
Amt für Umwelt- und Klimaschutz
Gebührenstelle
Petridamm 26
18146 Rostock

Tel. 0381 4593-200, -201, -202, -203
Fax. 0381 4593-205
E-Mail:
gebuehrenstelle@stadtentsorgung-rostock.de

**Es werden nur unterschriebene Anträge bearbeitet.**

# Abfallentsorgung Geschäftsmüll

*am Bildschirm ausfüllbar*

☐ **Anmelden ***
☐ **Ändern ***
☐ **Abmelden ***

**** bis 15. des Monats zum 1. des Folgemonats***

## Angaben zur Betriebsstätte / zum Leistungsort

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon, Telefax

Bereitstellungsplatz der Abfallbehälter zur Abholung gemäß Abfallsatzung **(wenn abweichend von Angaben links)**

E-Mail

## Angaben zur Anschlusspflicht

☐ Ich bin Grundstückseigentümer/in.

☐ Ich bin Bevollmächtigte/r *Verwalter/in, Mieter/in, etc.)*
*(Bei Anmeldung bitte Vollmacht beifügen.)*

## Angaben zum Unternehmen/Verein

Name, Vorname oder im Handels-, Vereins- oder Genossenschaftsregister eingetragener Name

Amtsgericht

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Registernummer

Telefon, Telefax

E-Mail

Anzahl Beschäftigte

## 1. Anmelden oder Ändern

**Geschäftsmüllbehälter** (Restmüll)

| Behältergröße | Anzahl der Behälter bisher [a] | Anzahl der Behälter zukünftig | Abfuhrturnus | Abfuhrturnus bisher | Abfuhrturnus zukünftig |
|---|---|---|---|---|---|
| 80 l | | | wöchentlich | ☐ | ☐ |
| 120 l | | | 14-täglich | ☐ | ☐ |
| 240 l | | | 28-täglich [b] | ☐ | ☐ |
| 1.100 l | | | 2-mal wöchentlich [c] | ☐ | ☐ |

[a] **Für Grundstücke mit mehreren gleich großen Geschäftsmüllbehältern:** Bei Abmeldungen bzw. Tausch einzelner Behälter müssen die Behälternummern angegeben werden. Diese finden Sie auf dem seitlich am Behälter angebrachten Aufkleber.

[b] **nur für 80l und 120l-Behälter** | [c] **in Ausnahmefällen für 240 l- und 1100 l-Behälter**

**Ergänzende Angaben zu 1.** (siehe vorhergehenden Hinweis a)

| Behälternummer (mehrere Nummern durch Schrägstrich / trennen) |
|---|
| Behälternummer (mehrere Nummern durch Schrägstrich / trennen) |

## 2. Abmelden des Unternehmens/Vereins von der Abfallentsorgung

**Abmelden zum:** _____

**Grund der Abmeldung** (Pflichtangabe)

☐ Geschäftsaufgabe

☐ Andere Gründe (bitte angeben)

_____

## 3. Unterschrift

| Ort, Datum | Unterschrift gesetzliche/r Vertreter/in |
|---|---|
| | Name in Druckschrift |

## 4. SEPA-Lastschriftmandat

**Erklärung** Ich bin bereit, am SEPA Lastschrift-Einzugsverfahren teilzunehmen.

**Name Kontoinhaber/in**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **IBAN** | DE | | | | | |
| **BIC** | | **Kreditinstitut** | | | | |
| **Ort, Datum** | | | **Unterschrift Kontoinhaber/in** | | | |

**Nur von der Behörde auszufüllen**

Bearbeitungsvermerk

### Hinweise zum Datenschutz

Die Hanse- und Universitätsstadt Rostock kommt ihrer Verpflichtung zum Schutz personenbezogener Daten nach den gesetzlichen Bestimmungen umfassend nach. Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Amt für Umwelt- und Klimaschutz und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie von Ihrem jeweiligen fachlichen Ansprechpartner oder entnehmen diese bitte dem allgemeinen Informationsschreiben des Amtes für Umwelt- und Klimaschutz unter https://rathaus.rostock.de/de/datenschutzerklaerung/259610.